## 平成28年度 情報教育研修 一覧

月	日	時間	対象者	研修講座名	内 容	備考
7	25	14:00~16:30	教諭等 3 0 名	Keynote 基礎講座	iPad のアプリ Keynote の基礎的な操作 方法	Keynote を初めて利用する人
7	26	14:00~16:30	教 <del>諭等</del> 20名	Word によるワークシート作成講座	ワークシート作成に役立つ操作方法の 習得と実践	Word 初心者
7	27	9:00~11:30		デジタル写真活用講座	iPad で撮影した画像をパソコンで整理、編集及びスライドショーの作成	初心者
7	28	14:00~16:30		授業で活用 iPad 入門	各学校に整備された iPad の操作方法と 機器を特性を活かし方	初心者
7	29	14:00~16:30		音楽編集ソフトウェア基礎講座 (Audacity)	音楽編集ソフトの基本的な操作方法 【フリーソフト「Audacity」の基礎講座】	中級者
8	1	14:00~16:30		動画編集ソフトウェア基礎講座 (ムービーメーカー)	パソコンを使った動画編集の基礎的な 操作方法	初心者
8	2	14:00~16:30	教諭等 3 0 名	Keynote 基礎講座	iPad のアプリ Keynote の基礎的な操作 方法	Keynote を初めて利用する人
8	3	9:00~11:30		子どもたちが作るスライドショー (ロイロノート)	iPad を使った動画編集の基礎的な操作 方法	初心者
8	3	14:00~16:30		子どもたちが作るスライドショー (ロイロノート)	iPad を使った動画編集の基礎的な操作 方法	初心者
8	4	14:00~16:30	教 <del>諭等</del> 20名	ラベル作成ソフトウェア活用講座 (ラベル屋さん)	差し込み印刷による賞状や掲示物の作成など、ラベル作成ソフトウェアの活用方法【フリーソフト「ラベル屋さん」】	初心者
8	5	9:00~11:30		動画編集ソフトウェア基礎講座 (ロイロスコープ2)	パソコンを使った動画編集の基礎的な 操作方法	中級者
8	9	9:00~11:30		デジタル写真活用講座	iPad で撮影した画像をパソコンで整理、編集及びスライドショーの作成	初心者
8	10	14:00~16:30		Word によるワークシート作成講座	ワークシート作成に役立つ操作方法の 習得と実践	Word 初心者
8	17	14:00~16:30		WordExcel 連携講座 (便利ツールの使い方)	Word へ Excel のデータを取り込み、差し込み印刷による賞状作成	中級者
8	18	9:00~11:30		授業に活きる ICT 活用講座 【学習探検ナビ編】	デジタルコンテンツやプリント編集等 の機能を活用した授業づくり	初心者
8	18	14:00~16:30		授業に活きる ICT 活用講座 【学習探検ナビ編】	デジタルコンテンツやプリント編集等 の機能を活用した授業づくり	初心者
8	19	9:00~11:30		授業に活きる ICT 活用講座 【コラボノート編】	コラボノートを利用した協働 学習による授業づくり	初心者
8	19	14:00~16:30		授業に活きる ICT 活用講座 【コラボノート編】	コラボノートを利用した協働 学習による授業づくり	初心者
8	23	9:00~11:30		授業で活用 iPad 入門	各学校に整備された iPad の操作 方法と機器を特性を活かし方	初心者
8	23	14:00~16:30		Excel による成績処理データベース 基礎講座	Excel の関数や便利な機能を使った成績一覧等の作成	Excel の関数を初めて 利用する人

月	目	時間	対象者	研修講座名	内 容	備考
4	14	14:00~16:30	小 教 諭	· 教育情報化推進担当者研修	講義、演習	各校1名
4	18	14:00~16:30	中 教 諭		冊找、	
6	21	14:00~16:40	中教諭	-   情報エラルセミナー		
6	24	14:00~16:40	1 4/1 = 1		講義、演習、協議等	各校1名
6	30	14:00~16:40	小 教 諭			

月	日	時間	対象者		研修講座名		内	容	備	考
後日	通知	14:00~16:30	校	長	情報教育推進研修	講義、	演習、	協議		